

# Algemene voorwaarden van Groeneveld Coaching & Training

## Artikel 1. Definities

1. Opdrachtnemer: Groeneveld Coaching&Training, geregistreerd bij kamer van Koophandel onder nummer 27351901
2. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon in wiens opdracht diensten worden verleend en/of werkzaamheden worden uitgevoerd en/of zaken worden geleverd.
3. Overeenkomst: de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gesloten overeenkomst ter zake het verlenen van diensten en/of het uitvoeren van werkzaamheden en/of leveren van zaken.

## Artikel 2. Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en verdere contractuele relaties tussen Groeneveld Coaching&Training en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
2. Onder opleidingen worden verstaan alle trainingen, workshops en cursussen en gerelateerde dienstverlening van Groeneveld Coaching&Training.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- en of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen
4. Overmacht: bij ziekte of sterfte bij de trainer, zal de trainer ten alle tijden een oplossing voorleggen. Dit kan zijn door de training op andere data plaats te laten vinden of door een externe trainer (in overleg) in te schakelen
5. Bij open inschrijvingen: in de situatie dat een deelnemer de opleiding boekt en het bedrijf of werkgever deze betaalt geldt een bedenktijd van 14 dagen. Indien het bedrijf het contract sluit (de offerte tekent) geldt geen bedenktijd. In deze situatie geldt de offertetijd.

## Artikel 3. Grondslag offertes

1. Offertes, opdrachtbevestigingen en programma's van Groeneveld Coaching&Training zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt.
2. Groeneveld Coaching&Training zal de door hem te verrichten opleidingen en trajecten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een "inspanningsverplichting", omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.
3. De door Groeneveld Coaching&Training uitgebrachte offertes en opdrachtbevestigingen hebben een geldigheidsduur van 3 maanden tenzij anders overeengekomen.

## Artikel 4. Terbeschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door de opdrachtgever

1. Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die Groeneveld Coaching&Training nodig heeft. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van Groeneveld Coaching&Training betrokken (zullen) zijn.

2. Als Groeneveld Coaching&Training daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie Groeneveld Coaching&Training kosteloos een opleidingsruimte met desgewenst een internetaansluiting.

## **Artikel 5. Het betrekken van derden bij de opdrachttuitvoering**

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachttuitvoering door de opdrachtgever of door Groeneveld Coaching&Training geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

## **Artikel 6. Personeel**

### **6.1 Wijziging van het opleidingsteam**

Groeneveld Coaching&Training kan in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van het opleidingsteam wijzigen, indien het meent dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de opleiding niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden. Een wijziging van het opleidingsteam kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met Groeneveld Coaching&Training plaatsvinden.

### **6.2 Het aantrekken of in dienst nemen van wederzijds personeel**

Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, tenzij dit geschiedt na vooraf verkregen toestemming van de wederpartij.

## **Artikel 7. Tarieven en kosten van de opdracht**

1. Alle prijzen zijn in euro's
2. Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staat in de offerte of opdrachtbevestiging aangegeven, of daarin zijn begrepen de secretariaatskosten, reizen, reis- en verblijfkosten en andere opdracht gebonden kosten. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, kunnen ze afzonderlijk worden berekend.

## **Artikel 8. Betalingsvoorwaarden**

1. Indien niet anders overeengekomen in offerte of opdrachtbevestiging, worden het honorarium en de kosten zoals in artikel 7 genoemd, welke niet in de tarieven zijn inbegrepen, maandelijks bij (voorschot-) declaratie in rekening gebracht.
2. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na declaratiedatum., tenzij nadrukkelijk anders overeen is gekomen.
3. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, in verzuim. Indien de vordering van Groeneveld Coaching&Training ter incasso uit handen wordt gegeven, zin alle daaraan verbonden kosten, conform het incassotarief van de Nederlandse orde van Advocaten, voor rekening van de klant, zulks met een minimum ad €250,00.
4. Indien tijdige betaling achterwege blijft heeft Groeneveld Coaching&Training het recht de uitvoering van de door hem te verrichten werkzaamheden op te schorten.
5. Reclames betreffende de hoogte van de factuur moeten binnen 8 dagen na de factuurdatum schriftelijk zijn ingediend. Na die termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht op reclames voor Opdrachtgever. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door haar/hem aan Opdrachtnemer verschuldigde.

## **Artikel 9. Wijziging van de opdracht, c.q. meerwerk**

1. De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de

daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen beïnvloedt, zal Groeneveld Coaching&Training dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden.

2. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtoefening ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Groeneveld Coaching&Training de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever, voorafgaande aan het doen van de aanpassing, worden bevestigd.

### **Artikel 10. Duur en afsluiting van de opdracht**

1. De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van Groeneveld Coaching&Training worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Groeneveld Coaching&Training verkrijgt en de medewerking die wordt verleend.
2. Indien de opdrachtgever een controle wenst van een registeraccountant op de declaratie van Groeneveld Coaching&Training dan zal daaraan medewerking worden verleend. De kosten van een dergelijke controle zijn voor rekening van de opdrachtgever.

### **Artikel 11. (Tussentijdse) Beëindiging van de opdracht**

1. In geval de opdracht uitvoering niet meer kan worden verricht conform de gesloten (additionele) overeenkomst dan hebben partijen het recht de overeenkomst voortijdig eenzijdig te beëindigen. Op het recht van beëindiging kan geen beroep worden gedaan indien het niet kunnen uitvoeren van de overeenkomst, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze beëindiging met haar gevolgen niet rechtvaardigt.
2. De partij die de overeenkomst wenst te beëindigen dient dit tijdig, schriftelijk en voldoende gemotiveerd aan de wederpartij kenbaar te maken. Indien de overeenkomst voortijdig door de opdrachtgever is beëindigd dan heeft Groeneveld Coaching&Training, vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, recht op compensatie waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd.
3. Groeneveld Coaching&Training mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden geveerd. Daarnaast is Groeneveld Coaching&Training niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of een in het verkeer geldende opvatting, voor zijn rekening komt.
4. In geval Groeneveld Coaching&Training voortijdig de overeenkomst beëindigt dan behoudt hij zijn aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden waarbij aan de opdrachtgever, onder voorbehoud, de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt worden deze in rekening gebracht.
5. Groeneveld Coaching&Training kan, naast de overige aan haar toekomende rechten, de overeenkomst te allen tijde zonder nadere ingebrekestelling en gerechtelijke tussenkomst en zonder schadeplichtigheid jegens de opdrachtgever, met directe ingang beëindigen indien de opdrachtgever niet in staat is te voldoen aan zijn opeisbare schulden of zijn opeisbare schulden onbetaald laat, insolvent wordt, indien het faillissement van de opdrachtgever wordt aangevraagd, indien surseance van betaling wordt aangevraagd, bij het overlijden van de opdrachtgever of indien de opdrachtgever zijn bedrijfsvoering staakt.

### **Artikel 12 Aanmelding en annulering in geval van open inschrijving door individuele deelnemers**

1. Opleidingen (lees ook toetsing, scholing en trainingen) die in open inschrijving worden aangeboden door Groeneveld Coaching&Training, gaan alleen door bij voldoende aanmelding. Annulering door Groeneveld Coaching&Training wegens gebrek aan deelnemers, vindt uiterlijk één week voor aanvang van de opleiding plaats. Kracht in Zorg is niet aansprakelijk voor schade van de deelnemer, die mogelijk voortkomt uit annulering van de zijde van Groeneveld Coaching&Training.

2. Toelating tot een opleiding kan afhankelijk zijn van selectiecriteria van Groeneveld Coaching&Training of derden. Zodra de deelnemer zich heeft ingeschreven voor een opleiding, ontvangt de deelnemer een factuur. Na betaling van die factuur wordt de inschrijving definitief.

3. Een deelnemer heeft na aanmelding recht op een bedenktijd van 14 dagen. Dat betekent dat een deelnemer zijn eigen inschrijving, zonder opgave van redenen, binnen 14 dagen na de inschrijvingsdatum, kosteloos ongedaan kan maken.

4. Niet deelnemen aan een activiteit of opleiding waarvoor is ingeschreven, wordt gezien als een annulering, ook als aan die activiteit of opleiding op een later tijdstip wordt deelgenomen.

5. Een deelnemer dient schriftelijk, via de website of per email te annuleren.

6. Bij annulering vanaf de aanmelding tot 1 maand voor aanvang worden 50% van de opleidingskosten in rekening gebracht.

7. Bij annulering binnen 1 maand voor aanvang van de opleiding wordt 100% van de opleidingskosten in rekening gebracht. Indien een annulering valt binnen de 14 dagen bedenktijd (zie 12.3) dan worden genoemde kosten in deze paragraaf niet in rekening gebracht.

### **Artikel 13 Intellectuele eigendom**

1. Modellen, technieken, instrumenten en andere middelen die door Groeneveld Coaching&Training zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het opleidingsmateriaal zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van Groeneveld Coaching&Training. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van Groeneveld Coaching&Training.
2. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht de stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opleiding.
3. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing. De door Groeneveld Coaching&Training in het verkeer gebrachte diensten mogen niet dan na onze voorafgaande schriftelijke toestemming en op nader te stellen voorwaarden aan derden worden aangeboden, respectievelijk worden verhandeld.

### **Artikel 14. Vertrouwelijkheid**

1. Groeneveld Coaching&Training is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden.
2. Groeneveld Coaching&Training zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.
3. De opdrachtgever zal zonder toestemming van Groeneveld Coaching&Training geen mededeling doen over de aanpak van Groeneveld Coaching&Training in Zorg, zijn werkwijze en dergelijke, dan wel zijn opleidingsmateriaal ter beschikking stellen.

### **Artikel 15. Aansprakelijkheid**

1. Onverminderd verplichtingen voortvloeiende uit door Groeneveld Coaching&Training gegeven garantie zijn wij niet aansprakelijk voor door de opdrachtgever of derden geleden schade, voor schade aan personen waaronder het personeel van de opdrachtgever, bedrijfsschade, gevolgschade of enige andere schade die direct of indirect voortvloeit of samenhangt met de door

Groeneveld Coaching&Training geleverde diensten, behalve voor zover deze schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Groeneveld Coaching&Training.

2. Indien en voor zover er op Groeneveld Coaching&Training enige aansprakelijkheid mocht rusten, uit welken hoofde dan ook, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot de waarde van de geleverde dienst, zoals dit op de factuur aan de opdrachtgever voorkomt.
3. Deze aansprakelijkheid kan echter nimmer het bedrag waarvoor Groeneveld Coaching&Training verzekerd is te boven gaan. Reclame ter zake van tekortkomingen dient te geschieden binnen 14 dagen nadat Groeneveld Coaching&Training zijn werkzaamheden conform opdracht bij de opdrachtgever heeft afgerond.
4. Reclames dienen aan Groeneveld Coaching&Training schriftelijk te worden medegedeeld. Reclames die niet binnen de gestelde termijn worden gedaan, kunnen niet meer in behandeling worden genomen en doen alle rechten die de opdrachtgever ter zake van deze tekortkoming tegen Groeneveld Coaching&Training zou kunnen doen gelden, vervallen.
5. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

### **Artikel 16. Toepasselijk recht**

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.